



## BIBLIOGRAFIE

**pentru concursul organizat în vederea ocupării unui post vacant de referent debutant la Serviciul Juridic, Resurse Umane și Relații cu Publicul, din cadrul Centrului Național de Cartografie**

1. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 1288/18.12.2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul directorului general al ANCPPI nr. 1445/2016 privind aprobarea organigramei oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, a Centrului Național de Cartografie, precum și a regulamentelor de organizare și funcționare ale acestora, cu modificările și completările ulterioare (<https://www.cngcft.ro/index.php/ro/features/rof>);
4. Regulamentul Intern al Centrului Național de Cartografie, aprobat prin Decizia Directorului Centrului Național de Cartografie nr. 325/06.12.2022, cu modificările și completările ulterioare ([http://cngcft.ro/files/RI\\_2021.pdf](http://cngcft.ro/files/RI_2021.pdf));
5. Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea-cadru nr. 153/2017 *privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea de Guvern nr. 1336/2022 *pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare*;
9. Legea nr. 544/2001 *privind liberul acces la informațiile de interes public*, cu modificările și completările ulterioare;
10. Hotărârea de Guvern nr. 905/2017 *privind registrul general de evidență a salariiștilor*, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 *privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor*, cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 190/2018 *privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 62/2011 *privind dialogul social*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;



## TEMATICA

**pentru concursul organizat în vederea ocupării unui post vacant de referent debutant la Serviciul Juridic, Resurse Umane și Relații cu Publicul, din cadrul Centrului Național de Cartografie**

1. Atribuțiile Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
2. Atribuțiile Centrului Național de Cartografie;
3. Tipuri de relații în cadrul Centrului Național de Cartografie;
4. Atribuțiile Serviciului Juridic, Resurse Umane și Relații cu Publicul;
5. Contractul individual de muncă;
6. Timpul de muncă și timpul de odihnă;
7. Principiile sistemului de salarizare;
8. Sistemul de stabilire a salariilor de bază, soldelor de funcție/salariilor de funcție, indemnizațiilor de încadrare și indemnizațiilor lunare în sectorul bugetar;
9. Sporurile prevăzute de Legea 153/2017;
10. Principiile aplicabile conduitei profesionale a personalului contractual din administrația publică;
11. Principiile care stau la baza exercitării funcției publice;
12. Organizarea și asigurarea accesului cetățenilor la informațiile de interes public;
13. Sancțiunile prevăzute de Legea nr. 544/2001;
14. Metodologia de înființare a registrului general de evidență a salariaților și de completare și transmitere în registrul general de evidență a salariaților a elementelor raportului de muncă;
15. Regulamentul-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice ;
16. Definiția petiției, procedura de soluționare a petițiilor;
17. Reguli speciale privind prelucrarea unor categorii de date cu caracter personal;
18. Responsabilul cu protecția datelor;
19. Constituirea, organizarea și funcționarea organizațiilor sindicale;