

APROB,
Ileana SPIROIU
DIRECTOR



ANUNȚ

privind concursul din data de 27.04.2015 – 29.04.2015 organizat pentru ocuparea unor posturi contractuale vacante de execuție, din cadrul Centrului Național de Cartografie

1. Serviciu Economic Biroul Marketing și Achiziții Publice

1 post consilier gr. II (contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată)

CERINȚELE POSTULUI:

- studii superioare de lungă durată: în domeniul economic;
- vechime în muncă minim 6 luni;

2. Biroul Resurse Umane și Relații cu Publicul

1 post consilier gradul IA (contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată)

CERINȚELE POSTULUI:

- studii superioare de lungă durată: în domeniul relații publice, comunicare, psihologie;
- vechime în specialitate peste 6 ani și 6 luni;
- vechime pe post similar minim 3 ani

3. Serviciul Cartografie și Fotogrammetrie

1 post consilier cadastru gradul II (contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată)

CERINȚELE POSTULUI:

- studii superioare de lungă durată, specializarea geodezie, GIS, cadastru, geografie
- vechime în specialitate minim 6 luni;

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals

ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu **originalul cazierului judiciar**, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de 08.04.2015 **inclusiv, orele 16.00**, la sediul Centrului Național de Cartografie.

Concursul se va desfășura la sediul Centrului Național de Cartografie Bdul. Expoziției nr. 1A, orele 09.00, la sala de ședință.

SUSȚINEREA CONCURSULUI:

1 Concursul organizat din sursă externă pentru ocuparea posturilor vacante de de execuție de consilier gr. II, consilier gr. IA, consilier cadastru gr. II constă, în 3 etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă;
- interviul.

Lucrarea scrisă poate conține:

1. întrebări cu răspuns multiplu (test grilă);
2. întrebări cu răspuns scurt;
3. întrebări cu răspuns elaborat (subiecte de sinteză) și spețe;
4. o combinație a variantelor de mai sus.

Timpul destinat pentru elaborarea lucrării scrise este de 2 ore.

Proba scrisă va avea loc în data de **27.04.2015** la sediul Centrului Național de Cartografie Bdul. Expoziției nr. 1A, orele 09.00, sala de ședință.

Sunt declarați admiși la proba scrisă candidații care au obținut **minim 50 de puncte**.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă.

Candidați nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise.

Interviul se va susține în data de **29.04.2015** la sediul Centrului Național de Cartografie – Bulevardul Expoziției nr. 1A, orele 14.00, sala de ședințe.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Interviul va aborda atât subiecte profesionale cât și elemente relevante privitoare la activitatea desfășurată de până atunci precum și abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la **fiecare probă minim 50 de puncte**.

Candidați nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului interviului.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Comunicarea rezultatelor finale se face în termen de maximum 1 zi lucrătoare de la data susținerii ultimei probe.

Relatii suplimentare puteti afla la telefon 0212241621/218 - Biroul Resurse Umane și Relații cu Publicul sau la adresa de e- mail julia.carstoiu@cngcft.ro.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul Centrului Național de Cartografie și pe site-ul: www.cngcft.ro.

Șef Birou Resurse Umane și Relații cu Publicul
Teodora CIUCULESCU

Întocmit
Iulia CĂRSTOIU
Consilier gr.I