

APROB
DIRECTOR
Radu-Dan-Nicolae CRIȘAN

**Tematica și bibliografia pentru examenul de promovare în gradul imediat superior
pentru gradul IA**

Tematica:

1. Atribuțiile Centrului Național de Cartografie
2. Atribuțiile Biroului Resurse Umane și Relații cu Publicul
3. Încheierea, modificarea și suspendarea CIM
4. Structura organizatorică a Centrului Național de Cartografie
5. Întocmirea dosarului de personal și documentele ce trebuie să le conțină
6. Documentele pe care trebuie să le conțină dosarul de concurs
7. Atribuțiile comisiei de concurs pentru ocuparea unui post vacant
8. Atribuțiile comisiei de contestații pentru ocuparea unui post vacant
9. Acordarea concediului paternal
10. Acordarea concediului de odihnă
11. Sancțiunile disciplinare ce se pot aplica unui salariat
12. Drepturile și obligațiile angajatorului.
13. Drepturile și obligațiile salariaților
14. Delegarea și detașarea

Bibliografia:

1. HG nr. 1288/2012 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare
2. ROF aprobat prin Ordinul Directorului General al ANCPPI nr. 890/28.08.2015
3. Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. RI al Centrului Național de Cartografie
5. Legea nr. 210/1999 privind concediul paternal, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea cadru nr. 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
7. HG nr. 286/2011 - aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar, cu modificările și completările ulterioare
8. HG 250/ 1992 privind concediul de odihnă și alte concedii ale salariaților din administrația publică, din regiile autonome cu specific deosebit și din unitățile bugetare
9. Legea nr. 477/2004, privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice

Șef Birou Resurse Umane și Relații cu Publicul
Doina Daniela PĂLĂNGEAN