

AGENȚIA NAȚIONALĂ DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP -17
	Ed. 2 Revizie 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 1 din 23

TITLU DOCUMENT: PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ
„ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE”.

	Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat
NUME	Teodora CIUCULESCU	Doina Daniela PĂLĂNGEAN	Claudia CIOVEIE	Ileana SPIROIU
FUNCȚIA	Consilier juridic	Șef Serviciu Juridic, Resurse Umane și Relații cu Publicul	Resp. SMI	Director
DATA	20.09.2024	20.09.2024	20.09.2024	
SEMNĂTURA				

CONTROL REVIZII

Pag																													
Revizie	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4

Pag																														
Revizie	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	

Pag																														
Revizie	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	

Pag																														
Revizie	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	

Pag																														
Revizie	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	5	0	1	2	3	4	

Pag						
Revizie	0	1	2	3	4	5

Exemplar controlat
Exemplar necontrolat

Prezentul document este proprietatea **CNC**
Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației.

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 2 din 23

1. SCOP

Prezenta procedură reglementează procesul de comunicare internă/externă sub aspectul modalităților de acces și de obținere a informațiilor de interes public în cadrul Centrului Național de Cartografie (CNC).

Totodată, prezenta procedură stabilește modalitatea de soluționare a reclamațiilor administrative adresate CNC de către persoana care consideră că dreptul privind liberul acces la informațiile de interes public i-a fost încălcat prin răspunsul formulat la cererea sa sau prin nesoluționarea unei cereri în termenul legal.

Prezenta procedură se aplică de către tot personalul organizației, în scopul de a stabili un cadru general unitar privind accesul la informațiile de interes public.

2. DOMENIU DE APLICARE

Procedura se aplică în activitatea de soluționare a cererilor formulate privind accesul la informațiile publice la nivelul CNC.

3. REFERINȚE NORMATIVE

3.1 Acte normative

- a) Legea nr. 544/2001 *privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare*;
- b) Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 *pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare*;
- c) Hotărârea Guvernului nr. 830/2022 *pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002*;
- d) Hotărârea Guvernului nr. 1288/2012 *pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările ulterioare*;
- e) Regulamentul nr. 679/2016 *privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)*;
- e) PO-7.5.2-05 - *Întocmirea adreselor interne și externe de către ANCPI și instituțiile subordonate*;
- f) Regulamentul de Organizare și Funcționare al CNC;
- g) Regulamentul Intern al CNC;
- h) Lista documentelor de interes public;
- i) SR EN ISO 9001:2015 Sistem de management al calității;
- j) SR EN ISO 37001:2017, Sistem de management anti-mită;
- k) Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 *privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice*;

3.2 Documente anexe

P-7.5.3-01- Controlul informațiilor documentate menținute;

P-7.5.3-02- Controlul informațiilor documentate păstrate.

Prezentul document este proprietatea **CNC**

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației.

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 3 din 23

4. TERMENI, DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

- CNC - Centrul Național de Cartografie;
- ANCPPI - Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară;
- DG - Director General;
- SJRURP - Serviciul Juridic, Resurse Umane și Relații cu Publicul;
- MASS-MEDIA - Totalitatea mijloacelor de informare în masă (radio, televiziune, presă, etc.);
- Autoritate sau instituție publică: autoritate ori instituție publică ce utilizează sau administrează resurse financiare publice, orice regie autonomă, societate reglementată de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aflată sub autoritatea sau, după caz, în coordonarea ori în subordinea unei autorități publice centrale sau locale și la care statul român sau, după caz, o unitate administrativ-teritorială este acționar unic ori majoritar, precum și orice operator sau operator regional, astfel cum aceștia sunt definiți în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. De asemenea, se supun prevederilor prezentei legi partidele politice, federațiile sportive și organizațiile neguvernamentale de utilitate publică, care beneficiază de finanțare din bani publici.
- Informație de interes public: informație care privește activitățile sau rezultă din activitățile unei autorități publice sau instituții publice, indiferent de suportul ori de forma sau de modul de exprimare a informației;
- Informație cu privire la datele personale: informație privind o persoană fizică identificată sau identificabilă.

5. RESPONSABILITĂȚI

Directorul CNC

- desemnează persoana responsabilă cu implementarea prevederilor Legii nr. 544/2001.

Șef Serviciu Juridic, Resurse Umane și Relații cu Publicul

- coordonează și controlează modul de realizare a relației cu publicul și a activității desfășurate privind soluționarea, înregistrarea și expedierea răspunsurilor.

Responsabilul cu aplicarea prevederilor Legii 544/2001:

- a) asigură publicarea buletinului informativ al autorității sau instituției publice, care va cuprinde informațiile de interes public comunicate din oficiu, prevăzute la art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
- b) asigură publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a raportului de activitate al autorității sau instituției publice;
- c) asigură disponibilitatea și actualizarea informațiilor comunicate din oficiu, prevăzute la art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, pe pagina de internet și la avizierul autorității sau instituției publice, precum și în alte modalități, după caz;
- d) organizează, în cadrul punctului de informare-documentare al instituției, accesul publicului la informațiile furnizate din oficiu;
- e) asigură, după caz, organizarea bibliotecii virtuale;
- f) înregistrează cererile în Registrul special „acces la informații publice”;
- g) asigură transmiterea spre rezolvare, către structurile competente, a informației solicitate;

Prezentul document este proprietatea **CNC**

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 4 din 23

- h) redactează răspunsul către solicitant;
- i) redactează motivația întârzierii;
- j) redactează motivația respingerii solicitării;
- k) informează cu privire la eventuale nereguli identificate în procesul de afișare a informațiilor.

Conducătorii Serviciilor/Compartimentelor din cadrul CNC

furnizează informațiile și documentele solicitate de responsabili cu aplicarea Legii 544/2001

Compartimentele din cadrul CNC

Au obligația să identifice și să actualizeze, conform specificului activității desfășurate și a atribuțiilor ce le revin, informațiile de interes public care sunt exceptate de la accesul liber, potrivit legii.

Au obligația de a comunica, înăuntrul termenului legal de soluționare a unei cereri având ca obiect furnizarea informațiilor de interes public adresată CNC, informațiile de interes public solicitate de petenți, pe care le dețin sau gestionează conform specificului activității și al atribuțiilor, respectiv refuzul motivat de a transmite aceste informații, în baza adreselor compartimentelor specializate de gestionare a activității privind furnizarea informațiilor de interes public, în vederea asigurării formulării în termenul legal a răspunsurilor la aceste cereri.

6. DESCRIEREA PROCESULUI - RESPONSABILITĂȚI

6.1. Generalități

Asigurarea de către CNC a accesului la informațiile de interes public se face, din oficiu sau la cerere, prin intermediul SJRURP și a persoanei desemnate cu furnizarea informațiilor de interes public.

Informațiile de interes public comunicate din oficiu la nivelul CNC sunt următoarele:

- a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice;
- b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al autorității sau instituției publice;
- c) numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale persoanelor responsabile cu difuzarea informațiilor publice;
- d) coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
- e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
- f) programele și strategiile proprii;
- g) lista cuprinzând documentele de interes public;
- h) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;
- i) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

Informații exceptate de la accesul liber al cetățenilor:

- a) informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă fac parte din categoriile informațiilor clasificate, potrivit legii;
- b) informațiile privind deliberările autorităților, precum și cele care privesc interesele economice și politice ale României, dacă fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;

Prezentul document este proprietatea CNC

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 5 din 23

- c) informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere dreptului de proprietate intelectuală ori industrială, precum și principiului concurenței loiale, potrivit legii;
- d) informațiile cu privire la datele personale, potrivit legii;
- e) informațiile privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare;
- f) informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricăreia dintre părțile implicate în proces;
- g) informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor.

Termenul legal de comunicare a informațiilor de interes public este de 10 zile. Acest termen poate fi prelungit până la maximum 30 de zile de la înregistrarea cererii, în funcție de dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor documentare și de urgența solicitării, cu condiția înștiințării solicitantului, în scris, despre acest fapt, în termen de 10 zile.

6.2. Modalitate de lucru

- a) asigurarea de către CNC a accesului la informațiile de interes public se face, din oficiu sau la cerere, prin intermediul Serviciului Juridic, Resurse Umane și Relații cu Publicul, de către persoana desemnată în acest sens;
- b) CNC stabilește prin categoriile de documente produse și/sau gestionate de instituție, care constituie informații de interes public, precum și informațiile care sunt furnizate din oficiu sau care sunt furnizate la cerere;
- c) Directorul CNC comunică persoanei responsabile categoriile documente produse și/sau gestionate, care constituie informații de interes public, precum și informațiile care sunt furnizate din oficiu sau care sunt furnizate la cerere;
- d) Serviciul Juridic, Resurse Umane și Relații cu Publicul, prin persoana desemnată în acest sens, asigură furnizarea informațiilor de interes public la solicitările, formulate în scris sau verbal, cu excepția celor adresate de către mijloacele de informare în masă și reprezentanții societății civile;
- e) cererile formulate verbal se soluționează pe loc în măsura în care informațiile de interes public solicitate sunt disponibile, iar în caz contrar, petentul este îndrumat să solicite în scris informația de interes public vizată;
- f) Informațiile de interes public solicitate verbal sunt comunicate de către Serviciul Juridic, Resurse Umane și Relații cu Publicul în cadrul unui program stabilit conform programului de funcționare al instituției, care se desfășoară în zilele lucrătoare astfel: luni, marți, joi între orele 8,00-16.30, vineri între orele 8,00-14,00;
- g) cererile vor fi completate respectând Formularul aflat pe site-ul www.cartografie.ro urmând a fi depuse personal, transmise la sediul instituției prin poștă sau curier, precum și prin orice alte mijloace disponibile de comunicare care pot asigura confirmarea de primire (fax, e-mail, etc.);
- h) indiferent de modul de comunicare către instituție, cererile vor primi un număr de înregistrare în Registrul general de intrare al CNC. Înregistrarea acestora se va face de îndată, în ordine cronologică;
- i) după înregistrarea cererilor primite prin e-mail, se va asigura comunicarea către solicitant, la adresa de e-mail furnizată, data și numărul de înregistrare al cererii;

Prezentul document este proprietatea **CNC**

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 6 din 23

- j) pentru cererile transmise prin poștă, numărul de înregistrare va fi comunicat numai la solicitarea persoanei care a formulat cererea;
- k) cererile formulate în baza Legii 544/2001, înregistrate la registratura instituției vor fi înaintate cu celeritate, în aceeași zi, persoanelor responsabile cu analiza prealabilă a acestora, respectiv persoanei desemnate din cadrul SJRURP, precum și conducerii CNC;
- l) înregistrarea cererilor în registrul de evidență din cadrul SJRURP se va face în ordine cronologică;
- m) după înregistrarea în registrul general și registrul pentru înregistrarea solicitărilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public, cererea este înaintată șefului SJRURP;
- n) după primirea și înregistrarea cererii, persoana responsabilă de informarea publică directă realizează o evaluare primară a solicitării, în urma căreia se stabilește dacă informația solicitată face obiectul prevederilor Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, respectiv se stabilește dacă este o informație comunicată din oficiu, furnizabilă la cerere sau exceptată de la liberul acces;
- o) în situația în care, în urma evaluării primare, se stabilește că solicitarea nu face obiectul prevederilor Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, aceasta poate fi încadrată ca petiție, în sensul Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare, și se transmite persoanei responsabile cu înregistrarea și rezolvarea petițiilor. Solicitantul este informat privind reîncadrarea cererii în termen de maximum 5 zile;
- p) în situația în care, în urma evaluării primare, se stabilește că informația solicitată nu face obiectul prevederilor Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, și nu poate fi încadrată ca petiție, se asigură în termen de 5 zile de la înregistrare informarea solicitantului despre acest lucru;
- q) în situația în care informația solicitată este dintre cele care se comunică din oficiu, se asigură de îndată, dar nu mai târziu de 5 zile, informarea solicitantului despre acest lucru, precum și sursa unde informația solicitată poate fi găsită. Atunci când sursa indicată este pagina de internet a autorității sau instituției publice, informarea va include adresa paginii respective, transmisă sub forma unei legături active sau a unui text editabil;
- r) la solicitarea expresă a persoanei interesate, informațiile de interes public comunicate din oficiu vor fi comunicate și în scris, pe suport electronic sau hârtie."
- s) după desemnarea persoanei responsabile cu întocmirea răspunsului, cererile vor fi scanate și introduse în baza de date electronică;
- t) în cazul în care informația solicitată este deja comunicată din oficiu în una dintre formele precizate la art. 5 din Legea nr. 544/2001, persoana care a făcut solicitarea va fi informată de acest lucru în aceeași zi, dar nu mai târziu de 5 zile. De asemenea, acesteia i se va indica sursa unde informația solicitată poate fi găsită;
- u) la solicitarea expresă a persoanei interesate, informațiile de interes public comunicate din oficiu vor fi transmise în scris sau pe suport electronic;
- v) în cazul în care informațiile publice solicitate sunt gestionate de alt departament, SJRURP va întocmi, către aceste departamente, o adresă prin intermediul căreia se solicită sprijinul pentru formularea unui răspuns competent. De asemenea, în adresă se va specifica termenul până la care departamentul competent să formuleze punctul de vedere. Acest termen trebuie să se încadreze în maximul prevăzut de lege pentru comunicarea răspunsului în raport cu genul informației, identificată ca fiind exceptată de la liberul acces sau comunicată la cerere. Imposibilitatea de a comunica informațiile solicitate sau inexistența acestor informații, va fi motivată și comunicată SJRURP în scris, pentru a se formula

Prezentul document este proprietatea **CNC**

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 7 din 23

- răspuns pertinent și argumentat petentului în termenul legal;
- w) dacă informația solicitată este identificată ca fiind exceptată de la accesul liber la informație, se asigură, în termen de 5 zile de la înregistrare, informarea solicitantului despre acest lucru;
 - x) în cazul cererilor formulate verbal (adresate telefonic sau la sediul CNC), informația este furnizată pe loc, dacă aceasta este disponibilă sau face parte din categoria informațiilor furnizate din oficiu. În caz contrar, solicitantul va fi îndrumat de către personalul cu atribuții în furnizarea informațiilor de interes public, să adreseze o cerere în scris. Informațiile din oficiu, sunt puse la dispoziția solicitantului pe loc, fie pentru studiere sau se face copie de pe document. Costul serviciilor de copiere este suportat de solicitant;
 - y) informațiile de interes public comunicate din oficiu vor fi afișate și pe pagina de internet: www.cartografie.ro, la Secțiunea dedicată domeniului “ Legea 544/2001”;
 - z) dacă în urma informațiilor primite, petentul solicită informații noi privind documentele aflate în posesia instituției, această solicitare va fi tratată ca o nouă petiție, răspunsul fiind trimis în termenul legal prevăzut la art. 16 din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare;
 - aa) anual, SJRURP va întocmi anual un Raport privind accesul la informațiile de interes public (Anexa nr. 6);
 - bb) anual, SJRURP va actualiza, cu cooperarea celorlalte compartimente din cadrul CNC, un Buletin informativ care va cuprinde informațiile prevăzute la art. 5 alin. (1) din Legea nr. 544/2001 (Anexa nr. 7) și va asigura publicarea acestuia pe pagina de internet: www.cngcft.ro, la Secțiunea dedicată domeniului “Legea 544/2001”;
 - cc) modelul de Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 este cel prevăzut în Anexa nr. 10 la Norma metodologică de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

6.3. Modalități de contestare a răspunsurilor formulate la solicitările având ca obiect furnizarea informațiilor de interes public sau privind lipsa formulării în termenul legal a unui răspuns

În cazul în care o persoană consideră că dreptul privind accesul la informațiile de interes public i-a fost încălcat de către CNC prin răspunsul dat sau prin lipsa formulării și comunicării unui răspuns la cererea sa, aceasta se poate adresa cu reclamație administrativă conducerii instituției. Reclamația administrativă se poate depune în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință a refuzului explicit sau tacit al persoanelor responsabile din cadrul CNC pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 și ale normelor sale metodologice.

Răspunsul motivat la reclamația administrativă se transmite persoanei care a formulat-o în termen de 15 zile de la data înregistrării în evidențele instituției, indiferent dacă soluția este favorabilă sau nefavorabilă.

În cazul în care reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul va conține informațiile de interes public solicitate inițial și, de asemenea, va menționa măsurile dispuse, respectiv sesizarea comisiei de disciplină, după caz.

Pentru analiza reclamațiilor administrative, vizând nerespectarea prevederilor Legii nr. 544/2001 și ale normelor sale metodologice, la nivelul CNC este constituită Comisia de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public.

Comisia de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public are următoarele responsabilități:

- a) primește și analizează reclamațiile administrative adresate CNC;

Prezentul document este proprietatea CNC

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 8 din 23

- b) efectuează cercetarea administrativă;
- c) stabilește dacă reclamația persoanei privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public este întemeiată sau nu;
- d) în cazul în care constată că reclamația este întemeiată, propune sesizarea Comisiei de disciplină pentru personalul responsabil și comunicare informațiilor de interes public solicitate. În cazul persoanelor responsabile culpabile, comisia de analiză va informa despre rezultatul cercetării administrative comisia de disciplină a CNC, care va propune aplicarea unei sancțiuni corespunzătoare, potrivit legii;
- e) Redactează și trimite răspunsul solicitantului. Răspunsul formulat de către Comisia de analiză va fi redactat în două exemplare, exemplarul ce va fi comunicat petentului urmând a fi semnat de către directorul general sau persoana mandatată de acesta și de către președintele comisiei.

7. ÎNREGISTRĂRI

Înregistrările care rezultă din aplicarea prezentei proceduri se supun prevederilor procedurii „Controlul informațiilor documentate păstrate”, cod P-7.5.3-02.

8. ANEXE

- a) **Anexa 1** - Formular-tip cerere de informații de interes public;
- b) **Anexa 2** - Model - scrisoare de răspuns la cerere;
- c) **Anexa 3** - Model - reclamație administrativă (1);
- d) **Anexa 4** - Model - reclamație administrativă (2);
- e) **Anexa 5** - Model - răspuns la reclamație;
- f) **Anexa nr. 6** - Raport privind accesul la informațiile de interes public
- g) **Anexa nr. 7** - Buletin informativ.

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 9 din 23

Anexa 1

Model - Formular-tip cerere de informații de interes public

Denumirea autorității sau instituției publice

Sediul/Adresa

Data

Stimate domnule/Stimată doamnă,

Prin prezenta formulez o cerere conform Legii [nr. 544/2001](#) privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare. Doresc să primesc o copie de pe următoarele documente (*petentul este rugat să enumere cât mai concret documentele sau informațiile solicitate*):

.....

Doresc ca informațiile solicitate să îmi fie furnizate:

Pe e-mail, la adresa	
Pe e-mail în format editabil: la adresa	
Pe format de hârtie, la adresa	

Vă mulțumesc pentru sollicitudine

.
 semnătura petentului
 (opțional)

Numele și prenumele petentului

Adresa la care se solicită primirea răspunsului/E-mail

Profesia (*opțional*)

Telefon (*opțional*)

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 10 din 23

Anexa 2

Model - Scrisoare de răspuns la cerere

De la:

Denumirea autorității sau instituției publice

Sediul/Adresa

Persoana de contact

Nr. Data

Către:

Numele și prenumele petentului

Adresa

Stimate domnule/Stimată doamnă,

În urma cererii dumneavoastră nr. din data de, prin care, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, solicitați o copie de pe următoarele documente:

.

1. vă trimitem, în anexa la prezenta scrisoare, informațiile solicitate;

2. vă informăm că informațiile solicitate nu au putut fi expediate în termenul inițial de 10 zile datorită complexității acestora, urmând să vă parvină în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii dumneavoastră;

3. vă informăm că pentru rezolvarea cererii dumneavoastră, întrucât instituția noastră nu deține informațiile la care faceți referire, solicitarea dumneavoastră a fost redirectionată către
. . . (instituția/autoritatea publică competentă), de unde urmează să primiți răspuns;

4. vă informăm că informațiile solicitate nu se încadrează în categoria informațiilor de interes public, fiind exceptate de la accesul liber al cetățenilor.

Informațiile solicitate v-au fost furnizate în format electronic, la următoarea adresă de e-mail (opțional):

Cu stimă,

.
(semnătura
funcționarului)

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 11 din 26

Model - Reclamație administrativă (1)

Anexa 3

Denumirea autorității sau instituției publice
Sediul/Adresa
Data

Stimate domnule/Stimată doamnă,

Prin prezenta formulez o reclamație administrativă, conform Legii [nr. 544/2001](#) privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, întrucât la cererea nr. din data de am primit un răspuns negativ, la data de, de la (completați numele respectivului funcționar)

Documentele de interes public solicitate erau următoarele:

.

Documentele solicitate se încadrează în categoria informațiilor de interes public, din următoarele considerente:

.

Prin prezenta solicit revenirea asupra deciziei de refuz al comunicării/netransmitere în termenul legal a informațiilor de interes public solicitate în scris/în format electronic, considerând că dreptul meu la informație, conform legii, a fost lezat.

Vă mulțumesc pentru sollicitudine,

.
(semnătura
petentului)

Numele și adresa petentului

Adresa

Telefon

Fax

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 12 din 26

Anexa 4

Model - Reclamație administrativă (2)

Denumirea autorității sau instituției publice
Sediul/Adresa
Data

Stimate domnule/Stimată doamnă,

Prin prezenta formulez o reclamație administrativă, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, întrucât la cererea nr. din data de nu am primit informațiile solicitate în termenul legal, stabilit de lege.

Documentele de interes public solicitate erau următoarele:

.

Documentele solicitate se încadrează în categoria informațiilor de interes public, din următoarele considerente:

.

Prin prezenta solicit revenirea asupra deciziei de a nu primi informațiile de interes public solicitate în scris/în format electronic, considerând că dreptul meu la informație, conform legii, a fost lezat.

Vă mulțumesc pentru sollicitudine,

Numele și adresa petentului
Adresa
Telefon
Fax

.
(semnătura
petentului)

Prezentul document este proprietatea CNC
Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
	Pag. 13 din 26

Model - Răspuns la reclamație

Anexa 5

De la:

Denumirea autorității sau instituției publice

Sediul/Adresa

Persoana de contact

Data

Către:

Numele și prenumele petentului

Adresa

Stimate domnule/Stimată doamnă,

În urma reclamației dumneavoastră nr. din data de, conform Legii [nr. 544/2001](#) privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, după răspunsul negativ primit/întârzierea răspunsului la cererea nr. din data de, prin care, conform legii sus-menționate, solicitați documentele de mai jos:

.
vă informăm că decizia de a nu primi (la termen) documentele solicitate:

1. se încadrează în prevederile legii, fiind vorba despre informații exceptate de la accesul liber al cetățenilor;
2. nu se încadrează în prevederile legii, fiind o eroare a unui funcționar.

Funcționarul vinovat pentru decizia eronată în ceea ce vă privește a fost sancționat cu

Al dumneavoastră,

.

(semnătura conducătorului autorității
sau instituției publice)

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 14 din 26

Anexa 6

RAPORT DE EVALUARE
a implementării Legii nr. 544/2001 în anul.....

Subsemnatul,....., responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul....., prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- ☐ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- ☐ Suficiente
- ☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

- ☐ Suficiente
- ☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- ☐ Foarte bună
- ☐ Bună
- ☐ Satisfăcătoare
- ☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- ☐ Pe pagina de internet
- ☐ La sediul instituției
- ☐ În presă

Prezentul document este proprietatea CNC

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 15 din 26

☐ În Monitorul Oficial al României

☐ În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

☐ Da

☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?

a)

b)

c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☐ Da, acestea fiind:

☐ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☐ Da

☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
Departajare pe domenii de interes					
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)					
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice					
c) Acte normative, reglementări					

Prezentul document este proprietatea **CNC**

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 16 din 26

d) Activitatea liderilor instituției
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
f) Altele, cu menționarea acestora:

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns					Modul de comunicare		Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1.

3.2.

3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.

4.2.

Prezentul document este proprietatea **CNC**

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 17 din 26

5. Număr total de solicități răspunse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Excepțate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	Altele (se precizează care)

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul excepției acestora conform legii (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):
.....

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Răspunse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Răspunse	În curs de soluționare	Total

Prezentul document este proprietatea **CNC**

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 18 din 26

7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/o bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

☐ Da

☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

10.2. Instrucțiuni privind completarea Raportului de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001

1. La secțiunea B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
Nr. total = $A + B = A1 + B1 + C = a + b + c + d + e + f$	A	B	A1	B1	C

Prezentul document este proprietatea **CNC**

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 19 din 26

Departajare pe domenii de interes	Suma celor de mai jos trebuie să fie egală cu numărul total de solicitări de informații de interes public
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	a
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	b
c) Acte normative, reglementări	c
d) Activitatea liderilor instituției	d
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	e
f) Altele, cu menționarea acestora:	f

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în termen de 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 de zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (se precizează care)
Număr total = A + B + C + D = A1 + B1 + C1 = A2 + B2 + C2 + D2 + E2+F2	A	B	C	D	A1	B1	C1	A2	B2	C2	D2	E2	F2

Prezentul document este proprietatea **CNC**

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 20 din 26

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (se precizează care)
Nr. total = A + B + C = A1 + B1 + C1 + D1 + E1 + F1	A	B	C	A1	B1	C1	D1	E1	F1

OBSERVAȚIE

Numărul total de solicitări de informații de interes public este format din suma numărului total de solicitări soluționate favorabil și numărului total de solicitări respinse.

2. La secțiunea 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total

Prezentul document este proprietatea **CNC**

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 21 din 26

A	B	C	= A + B + C	A1	B1	C1	= A1 + B1 + C1
---	---	---	----------------	----	----	----	----------------------

Elaborat
Responsabil

Prezentul document este proprietatea **CNC**

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 22 din 26

Anexa 7

Model - Buletin informativ

a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea autorității sau instituției publice	Se vor indica actele normative în temeiul cărora autoritățile sau instituțiile publice își desfășoară activitatea:
b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor autorității sau instituției publice	Regulamentul de organizare și funcționare Organigrama aprobată conform legii Alte regulamente aplicabile la nivelul instituției
c) numele și prenumele persoanelor din conducerea autorității sau a instituției publice și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice	Numele și prenumele persoanelor responsabile (numere de telefon/fax, adrese e-mail)
d) coordonatele de contact ale autorității sau instituției publice	1. Datele de contact ale autorității: denumire, sediu, numere de telefon/fax, adrese e-mail 2. Programul de funcționare al instituției
e) audiențe	Program de audiențe, cu precizarea modului de înscriere pentru audiențe și a datelor de contact pentru înscriere
f) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil	Bugetul aprobat Bilanțul contabil
g) programele și strategiile proprii	Programele și strategiile autorității sau instituției publice

Prezentul document este proprietatea **CNC**

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației

CENTRUL NAȚIONAL DE CARTOGRAFIE	Cod: PO/CNC/SJRURP - 17
ASIGURAREA LIBERULUI ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, DIN OFICIU SAU LA CERERE, DESFĂȘURAREA CERCETĂRII ADMINISTRATIVE ÎN CAZUL RECLAMAȚIILOR ADMINISTRATIVE FORMULATE ÎN TEMEIUL LEGII NR. 544/2001 PRIVIND LIBERUL ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC, CU MODIFICĂRILE ULTERIOARE	Ediția nr. 2
	Revizia nr. 0
INFORMAȚII DOCUMENTATE MENȚINUTE	Pag. 23 din 26

h) lista cuprinzând documentele de interes public	Se vor indica documentele de interes public stabilite la nivelul autorității sau instituției publice.
i) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii	Se vor indica documente produse și/sau gestionate la nivelul autorității sau instituției publice.
j) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate	Se vor indica prevederea legală, termene și instanța la care se va introduce acțiunea. După caz, se vor prezenta alte moduri de contestare, cu indicarea procedurii specifice.

Notă: Fiecare categorie de informație va cuprinde o trimitere (un link) către pagina unde această informație este afișată pe site-ul autorității în cauză.

Prezentul document este proprietatea **CNC**

Nicio informație din conținutul său nu poate fi reprodusă sau utilizată integral sau parțial decât cu acordul scris al Directorului Organizației